



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี (สำนักปลัด)

ที่

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผล “โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น จังหวัดสุราษฎร์ธานี”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี

ตามบันทึกข้อความ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อนุมัติให้นางสาวละลิตา บุญเชื้อ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เดินทางไปราชการ เข้ารับการอบรมโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นจังหวัดสุราษฎร์ธานี” วันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี นั้น

ข้าพเจ้า ได้เข้าร่วมการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าวข้างต้น ซึ่งสามารถสรุปประเด็นสาระสำคัญ ตามหัวข้อการอบรม/บรรยาย/ฝึกปฏิบัติ ที่กำหนด รายละเอียดดังนี้

การบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดย นายจิรพัฒน์ น้อยเพ็ง หัวหน้าฝ่ายโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

การจัดตั้งส่วนราชการหรือการปรับปรุงโครงสร้าง

๑. การกำหนดส่วนราชการใหม่ (กองระดับต้น หรือกองระดับกลาง)
๒. การปรับปรุงประเภท (สามัญ ระดับสูง หรือพิเศษ)
๓. การปรับปรุงทั้งโครงสร้างและระดับตำแหน่ง

(ปรับปรุงจากงาน/กลุ่มงานเป็นฝ่าย หรือปรับปรุงจากฝ่ายเป็นกองระดับต้น

หรือปรับปรุงจากกองระดับต้น เป็นกองระดับกลาง หรือปรับปรุงจากกองระดับกลาง

เป็นสำนักระดับสูง หรือการยุบรวมกองระดับสูง แล้วยกฐานะเป็นสำนักระดับสูง)

๔. การปรับปรุงระบบงานภายใน (การกำหนดงานเพิ่ม กำหนดกลุ่มงาน หรือฝ่ายขึ้นใหม่)

การกำหนดตำแหน่งรองปลัด/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่มงาน

ประกอบด้วย

๑. ตัวชี้วัดพื้นฐาน

๑.๑ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและในปีงบประมาณที่ขอ เติมน้อยกว่าร้อยละ ๓๕ โดยปีงบประมาณที่ขอคำนวณตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รวมกับค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่งและที่กำหนดรองรับผู้ดำรงตำแหน่งเดิม (ถ้ามี)

๑.๒ งบเพื่อการพัฒนา งบรายจ่ายเพื่อการลงทุนตามระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ งบเพื่อการพัฒนาด้านบุคลากรคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ อาหารเสริมนม อาหารกลางวัน งบอุดหนุนกิจการไฟฟ้า ประปา การศึกษาในพื้นนามีสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๑.๓ อัตรารว่าง

การขอปรับปรุงส่วนราชการหรือจัดตั้งส่วนราชการขึ้นใหม่ ส่วนราชการเดิมต้องมีสัดส่วนอัตรารว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ในปีที่ยื่นขอประเมิน ยกเว้นเป็นตำแหน่งว่างจากการร้องขอให้ ก.จ. สรรหา

๒. ตัวชี้วัดค่างาน

๑. ลักษณะงาน (๑๐๐ คะแนน)
๒. การบริหารงาน การจัดการ (๑๕๐ คะแนน)
๓. การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ (๕๐ คะแนน)
๔. การปฏิบัติงานและการตัดสินใจแก้ไขปัญหา (๑๐๐ คะแนน)
๕. ความท้าทายในการคิดหรือความคิดสร้างสรรค์ (๑๐๐ คะแนน)
๖. ขอบเขตผลกระทบของงาน (๑๐๐ คะแนน)

รวม ๖๐๐ คะแนน

เกณฑ์การกำหนดระดับตำแหน่ง

คะแนนรวม	ระดับตำแหน่ง
ตั้งแต่ ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	ต้น
ตั้งแต่ ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	กลาง
ตั้งแต่ ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	สูง

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลในปีงบประมาณที่ผ่านมาและในปีงบประมาณที่ขอมีค่าเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ ในกรณีในระหว่างปีงบประมาณมีการกำหนดตำแหน่งหรือการปรับปรุงระดับตำแหน่งสูงขึ้น ปัญหาคือ จะคิดภาระค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาที่เหลือหรือคิดเต็มปีงบประมาณ

เพื่อแสดงถึงข้อมูลที่แท้จริง กรณีมีการกำหนดตำแหน่งหรือการปรับปรุงระดับตำแหน่งสูงขึ้น จึงให้คำนวณภาระค่าใช้จ่ายทั้งปี (๑๒ เดือน) ไม่ว่าจะขอกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่งในเดือนใด ทั้งกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งในเดือนใด ทั้งกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งเดิมปรับปรุงระดับตำแหน่งสูงขึ้น และกรณีที่ต้องกำหนดตำแหน่งรองรับคนเดิมเป็นการเฉพาะราย เนื่องจากหากได้รับความเห็นชอบ อปท. ก็จะต้องเตรียมรับภาระค่าใช้จ่ายในปีต่อไปเป็นจำนวนเต็มทั้งปีงบประมาณ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

มาตรฐานทั่วไปการสอบคัดเลือกและการคัดเลือก ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดย นางสาวบุรณี แพร่โรจน์ หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานการสอบและการคัดเลือก กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประเด็น	สาระสำคัญ
การคัดเลือก	คือ การประเมินผู้ดำรงตำแหน่งสายงานเดิมให้มีระดับสูงขึ้น เช่น รองปลัดเทศบาล (นักงานบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) คัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้นเป็น รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
การสอบคัดเลือก	คือ การประเมินผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานหนึ่งให้ไปดำรงตำแหน่ง อีกสายงานหนึ่ง ในระดับเดิม เช่น ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับกลาง สอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานเป็น รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) หรือบริหารต่างสายงาน เช่น ผอ.กองคลังเปลี่ยนสายงานเป็น ทน.สป.

การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น นางสาวบุรณี แพรโรจน์ หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานการสอบและการคัดเลือก กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

การปรับปรุงตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

๑.เงื่อนไข มีผู้ดำรงตำแหน่ง มีคุณสมบัติ ผ่านการประเมินคุณลักษณะของบุคคล หรือ ตำแหน่งว่าง ตำแหน่งนั้นต้องเคยปรับปรุงเป็นอาวุโส มาก่อนและปริมาณคุณภาพไม่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

๒.การขอคณะกรรมการประเมินปรับปรุงตำแหน่ง

องค์ประกอบกรรมการประเมิน

- ปลัดอปท.เป็นประธาน

- ผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น/พลเรือนที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมินหรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความชำนาญในสายงานนั้น ๆ จำนวน ๓ คน (ผู้อำนวยการสำนัก/กองต้นสังกัด และผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ) มีหน้าที่ ประเมินคุณลักษณะของบุคคล ลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพของงาน ความยุ่งยากของงาน ความรู้ ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง นั้น เปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญมากถึงขนาดจะต้องปรับปรุงตำแหน่ง องค์ประกอบกรรมการประเมิน ประกอบด้วย หน้าที่ความรับผิดชอบ ๓๐ คะแนน ความยุ่งยากของงาน ๓๐ คะแนน การกำกับตรวจสอบ ๒๐ คะแนน และการตัดสินใจ ๒๐ คะแนน

๓.การเสนอ รายละเอียดต่อ ก.จังหวัด รายละเอียดของภารกิจ ปริมาณงาน และคุณภาพของงานที่เพิ่มขึ้นจนถึงขนาดต้องทำให้มีการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งนั้นเป็นระดับอาวุโส ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามกรอบแผนอัตรากำลังในปีปัจจุบันและภายหลังจากมีปรับปรุงการกำหนดระดับตำแหน่งนั้นแล้ว ผลการประเมินของคณะกรรมการปรับปรุงตำแหน่งและความเห็นของนายกอปท.

๔.ประกาศ ก.จังหวัดเห็นชอบ (อปท.ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ข้าพเจ้า มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว ครั้งนี้มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อันเป็นประโยชน์ในการบริหารงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ



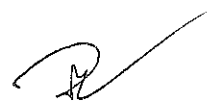
ผู้รายงาน

(นางสาวละลิตา บุญเสือ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ



(นางสาวสุพรรณณี แพชนะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ



(นายเฉลิมพล เกศลสมบูรณ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคันทบุรี/เพื่อรับทราบและพิจารณา

ลงชื่อ



(นายสมานพันธ์ รัชประสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคันทบุรี